

Antonio Coscarelli

CN = Antonio Coscarelli
C = IT

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(Provincia di Cosenza)

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 30/12/2019 ai sensi dell'art.252 del D.Lgvo 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii.)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 130 DEL 09/ 02 /2023

OGGETTO: Dissesto finanziario del Comune di Belvedere Marittimo-Ammissione alla massa passiva di crediti transatti ed atti conseguenti (Elenco n.3 delle istanze tardive) .

L'anno duemilaventitrè, il giorno 09 del mese di febbraio, alle ore 18:15, si è riunita in videoconferenza , in conformità alla deliberazione dell'OSL n.76 del 31.03.2022, la Commissione Straordinaria di Liquidazione (OSL) del Comune di Belvedere Marittimo, nominata con DPR del 30/12/2019, con l'intervento di tutti componenti sigg.:

- avv. COSCARELLI Antonio(Presidente),
- dr.ssa CHIELLINO Antonietta(Componente),
- dott. ALOE Vincenzo (Componente e segretario verbalizzante).

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO

Che il Comune di Belvedere Marittimo, con delibera del Consiglio Comunale n. 71 del 30/10/2019, esecutiva ai sensi di legge, ha deliberato il dissesto finanziario;

Che con D.P.R. in data 30 dicembre 2019 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Belvedere Marittimo, come sopra riportata, *“per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento progressivo, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente”*;

Che ai sensi dell'art.252, comma 2, del TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e successive modifiche ed integrazioni, la Commissione Straordinaria si è insediata presso l'Ente in data 20 gennaio 2020;

DATO ATTO

Che l'articolo 252, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267, prevede che l'OSL ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato e che

pertanto la competenza si ferma alla data del 31 dicembre 2019;

RILEVATO

Che a seguito della proposta di adozione della procedura semplificata di liquidazione, ex art.258 del TUEL, disposta con deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n.11 del 15/07/2020, la Giunta del Comune di Belvedere marittimo, con deliberazione n.49 del 13/08/2020, ha aderito alla predetta procedura semplificata di liquidazione;

Che con deliberazione dell'OSL n.108 del 31/10/2022, è stata proposta alla GM di confermare la procedura di liquidazione semplificata ex art.258 TUEL, anche per i crediti degli aventi titolo accertati successivamente al 20 luglio 2020;

Che la Giunta Comunale con deliberazione n.122 del 29/11/2022 ,ha aderito alla proposta dell'OSL di conferma della procedura di liquidazione semplificata ex art.258 del TUEL, anche per i crediti degli aventi titolo accertati dopo il 20/07/2020

Che con deliberazione dell'OSL n.118 del 05/12/2022, sono stati confermati con adeguamenti gli indirizzi, i criteri e le modalità della procedura di liquidazione semplificata ex art.258 del D.Lgs n.267/2000, anche per i crediti tardivi accertati dopo il 20/07/2020;

RILEVATO

Che a seguito del completamento della istruttoria delle istanze tardive, pervenute dopo il 20/07/2020, di ammissione alla massa passiva riportate nell'Elenco n.3, sono state formulate le relative proposte transattive e sono pervenute n.3 accettazioni complete, di cui all'Elenco n.3 (Allegato A);

RILEVATO

Che i creditori riportati nell'Elenco N.3-- allegato (All.A), hanno tutti accettato la proposta transattiva avanzata dall'OSL, in conformità ai criteri stabiliti con la deliberazione OSL n.118 del 05/12/2022, ed a seguito di istruttoria per l'ammissione del credito, espletata da questo OSL, anche ai sensi dell'art.254, del D.lgs n.267/2000;

RITENUTO

Che i crediti derivanti dalle predette istanze di ammissione possono essere inseriti nella massa passiva nella misura pari all'importo transatto e riportato nel predetto elenco che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

RILEVATO

Che i creditori predetti nell'accettare la proposta transattiva di che trattasi , hanno dichiarato di rinunciare, con l'accettazione delle somme offerte, ad ogni altro accessorio dei crediti, così come ad ogni azione giudiziaria eventualmente intrapresa, le cui spese restano a totale carico della parte che ha intrapreso l'azione, liberando in tal modo il Comune di Belvedere Marittimo e la Commissione Straordinaria di Liquidazione da ogni altra obbligazione connessa ai crediti;

RICHIAMATI

-il D.Lvo 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii., recante *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali "*, con riguardo agli artt.252-258 (attività dell'organo straordinario di liquidazione);

-la legge 7 agosto 1990 n,241 e smi, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo (omissis)"*, con riguardo agli artt.7 e 10-bis (Partecipazione al procedimento amministrativo");

-il D.P.R.24/08/1993 n.378 e s.m.i., recante *"Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati"*;

-La deliberazione dell'OSL n.118 del 05/12/2022, recante *"Dissesto finanziario del Comune di Belvedere marittimo – Ammissione istanze e provvedimenti d'ufficio e giurisdizionali successivi al 20/7/2020- Conferma con integrazione indirizzi, criteri e modalità della procedura di liquidazione semplificata, ex art.258 del D:lgs n.267/2000,omissis"*;

-La deliberazione dell'OSL n.76 del 31/03/2022, recante *"Dissesto Finanziario del Comune di Belvedere Marittimo- Approvazione atti di autorganizzazione ex art.253 , 3° comma TUEL, per le riunioni della Commissione straordinaria di liquidazione, anche in videoconferenza ,omissis"*;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO,

Con votazione palese unanime,

DELIBERA

1-La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2-di prendere atto della accettazione delle proposte transattive, ex art.258 ,3° comma del D.Lgs n.267/2000 e ssmmii, da parte dei creditori interessati (1, Avv. Francesac Marino, 2, Avv. Raffaele Maria Sparano, 3. Avv. Barbara Truscelli) in conformità ai criteri stabiliti con deliberazione n.118 del 05/12/2022, a tacitazione di ogni diritto e pretesa nei confronti di questo OSL e del Comune di Belvedere Marittimo, per come

riportate nell'Elenco N.3 (allegato A) che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

3- Di ammettere alla massa passiva le istanze riportate nell'Elenco allegato, nella misura pari all'importo transatto omnicomprensivo e quantificato nel medesimo elenco, di cui all'Allegato A) che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

4-Di includere i suddetti debiti transatti, ai sensi del comma 3 dell'articolo 258 del TUEL, nell'apposito elenco da allegare al Piano di estinzione della massa passiva;

5-Di disporre la liquidazione dei debiti transatti, per come riportati nell'elenco n.3 (All.A), imputando la relativa spesa sul conto di tesoreria della Commissione Straordinaria di Liquidazione, per complessive € , di cui risulta la disponibilità;

6-Di demandare al Responsabile del servizio finanziario del Comune di Belvedere Marittimo- ed all'Ufficio di supporto di provvedere ai relativi adempimenti, compreso il trasferimento della relativa somma a favore della Tesoreria del Comune ove provveda al pagamento diretto dei creditori anche quale sostituto d'imposta ;

7-di disporre, la pubblicazione del presente atto deliberativo all'Albo Pretorio comunale, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs n.267/2000 e nell'apposita sezione del sito istituzionale "Commissione straordinaria di liquidazione" a cura dell'Ufficio di segreteria comunale;

8- Di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.4, c. 6, del D.P.R. 24/08/1993 n.378 e smi;

9- Di incaricare il segretario verbalizzante di trasmettere il presente atto alla segreteria del Comune;

10- Di trasmettere il presente atto al Prefetto di Cosenza, al Sindaco di Belvedere Marittimo, al Revisore Unico dei Conti, al Segretario Generale, al Responsabile del Settore Finanziario ed al Responsabile dell'Ufficio di supporto all'OSL;

11-Di dare atto che avverso la presente deliberazione è esperibile ricorso al TAR Sezione di Catanzaro, nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso Straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, dalla data di notifica dell'atto o della piena conoscenza di esso; e può essere attivata azione giurisdizionale avanti al Giudice Ordinario competente, laddove si intenda far valere la lesione di diritti soggettivi.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente, e viene trasmesso a cura del segretario verbalizzante alla segreteria del Comune.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Antonio Coscarelli (Presidente)- Fto digitalmente

Antonietta Chiellino (Componente) fto digitalmente

Vincenzo Aloe (Componente e verbalizzante) fto digitalmente

Firmato digitalmente da:
VINCENZO ALOE
Data: 09/02/2023 19:07:02

Firmato digitalmente da:
ANTONIETTA CHIELLINO
Data: 09/02/2023 19:09:04

ALLEGATO A) alla deliberazione n. 130 del 9/2/2023

Elenco 3 "tardive"

ELENCO-N.2	CREDITORE	IMPORTO RICHiesto	PROPOSTA	TRANSATTIVA	ACCETTAZIONE	PROPOSTA	IMPORTO TRANSATTO
NR. D'ORD. E DI REGISTRO			PROT.	DATA	PROT.	DATA	LORDO (IVA in
N.1 (REG.N.15)	Avv. FRANCESCA MARINO (ISTANZA PROT.18441 DEL 13/12/2021)	€.2.595,25	1483/2023	16/1/2023	4014/2023	9/2/2023 (PEC: DEL 9/2/2023)	€.1.557,15
N.2 (REG.N.16)	Avv.,RAFFAELE MARIA SPARANO (ISTANZA PROT.5580 DEL 28/3/2022)	€.809,75	1520/2023	16/1/2023	4010/2023	9/2/2023 (Pec Del 17/1/2023)	€.485,85
N.3 (REG.N.17)	AVV.BARBARA TRUSCELLI (ISTANZA PROT.7135 DEL 21/4/2022)	€.362,80	1531/2023	16/1/2023	3872/2023	8/2/2022 (Pec Del 7/2/2023)	€.199,54
	TOTALE	€ 3.767,80					€ 2.242,54

Il sottoscritto Responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Belvedere Marittimo, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal 13/02/2023,
al 28/02/2023...

Belvedere Marittimo, li 13 FEB 2023

Il Responsabile del Servizio di Segreteria

Il Responsabile
Settore Amministrativo
DANIELE PONTE
Istruttore Direttivo

