



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

www.comune.belvedere-marittimo.cs.it belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it protbelvedere@tiscali.it

SETTORE VI

Servizi Sociali, Scolastici, Culturali

AVVISO PUBBLICO

(Determine dirigenziali n. 363/2026 e n. 364/2026)

per la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione di famiglie ammesse a beneficiare delle attività estive "Centri Estivi 2026" per minori di età compresa tra 3 e 17 anni, fornite da Enti iscritti in apposito elenco comunale di Belvedere M.mo – CUP D59I26001610001

Il Comune di Belvedere Marittimo indice manifestazione d'interesse per la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione di famiglie, per un numero massimo di 25 posti, ammesse a beneficiare delle attività estive per minori di età compresa tra 3 e 17 anni, fornite da Enti iscritti in un apposito elenco del Comune di Belvedere M.mo. Le attività, intese come "Centri estivi 2026", sono finanziate con Fondi per le attività socio-educative 2026 a favore dei minori, da parte del Dipartimento per le Politiche della famiglia.

Possono presentare istanza i genitori di figli residenti nel Comune di Belvedere M.mo e minori di età (3 - 17 anni).

Hanno diritto di precedenza, all'accesso al servizio, i minori con disabilità certificata.

In caso di richieste di accesso superiori ai posti disponibili, verrà redatta graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri:

1- Situazione della famiglia	15
Madre in gravidanza attestata da certificazione sanitaria rilasciata da struttura pubblica	3
Presenza nel nucleo familiare di persone con disabilità	5
Famiglia monogenitoriale	7
2- Situazione lavorativa	15
Entrambi lavoratori	10
Uno solo lavoratore	5
Gravosità dell'orario di lavoro di almeno uno dei genitori componenti il nucleo (orario lungo pari a 8h giornaliero e distanza del luogo di lavoro superiore a 30km dal luogo di residenza)	5
Entrambi disoccupati	2
3- Età dei figli componenti il nucleo familiare	10
Figlio di età fino a 3 anni	4
Figlio da 3 (più 1 giorno) a 6 anni	3
Figlio da 6 (più 1 giorno) a 10 anni	2
Figlio da 10 (più 1 giorno) a 13 anni	1
Figlio da 13 (più 1 giorno) a 18 anni	0
4- Situazione economica del nucleo familiare	10
da 0 a 11.999,99	10
da 12.000,00 a 19.999,99	7,5
da 20.000,00 a 29.999,99	5
da 30.000,00 a 39.999,99	2,5
da 40.000,00 in poi	0
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO	50

In caso di parità di punteggio si terrà conto dei seguenti criteri nell'ordine in cui sono indicati:

- 1) Nucleo familiare con Isee di valore inferiore
- 2) Famiglie più numerose (con 3 o più figli)

Il servizio sarà reso per almeno cinque settimane continuative, da concludersi prima dell'avvio dell'anno scolastico p.v., con presumibile avvio nella prima settimana di agosto. L'orario giornaliero sarà di almeno 5 ore, per 5 giorni a settimana, esclusi sabato e festivi.

Saranno ammessi al progetto i primi 25 utenti utilmente inseriti in graduatoria.

L'accesso al servizio sarà organizzato garantendo alle famiglie ammesse al beneficio diritto di scelta tra più soggetti gestori e, specificamente, tra quelli iscritti all'elenco comunale appositamente istituito per l'erogazione delle attività estive per minori "Centri estivi 2026".

Le famiglie interessate devono presentare richiesta, secondo l'allegato modello, dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino alle **ore 10:00 del giorno 30.07.2026**, mediante e-mail avente ad oggetto la dicitura: **"GRADUATORIA CENTRI ESTIVI 2026"**, al seguente indirizzo:

- centriestivibelvedere2026@gmail.com

Ovvero mediante presentazione manuale all'Ufficio protocollo comunale entro lo stesso termine.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE:

- 1) Attestazione **ISEE** ovvero **ISEE minorenni** in caso di genitori non coniugati tra loro e non conviventi, in corso di validità. **(In caso di assenza di ISEE/ISEE minorenni saranno riconosciuti 0 punti del criterio punto 4);**
- 2) Dichiarazione del datore di lavoro **(munita di documento di identità del dichiarante)** per i genitori, ovvero autocertificazione nel caso di lavoro autonomo, ai sensi del DPR 455/2000, comprensiva anche delle condizioni di gravosità per come previste nella griglia di valutazione, in caso sussistano **(in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato);**
- 3) Documentazione attestante una condizione di disabilità certificata del minore o di altro membro del nucleo familiare **(in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato ovvero non sarà data priorità all'istanza di accesso);**
- 4) Nel caso di gravidanza in corso, certificazione sanitaria rilasciata da struttura pubblica **(in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato).**
- 5) Documento di identità in corso di validità di entrambi i genitori.

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GDPR 2016/679

1. Finalità del Trattamento

I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di attività legate a programmazione, ricerca e sviluppo del presente avviso.

2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali forniti contemplano un uso di strumenti manuali ed elettronici. Il trattamento dei dati avviene sia manualmente che elettronicamente e tali dati sono conservati sia in un archivio cartaceo sia nella banca elettronica preposta per adempiere agli obblighi e alle finalità sopra indicate.

I dati contenuti nel predetto sistema informativo automatizzato sono trattati utilizzando idonee misure di sicurezza ai sensi dell'art. 31 del Codice della Privacy, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta. I dati, inoltre, verranno custoditi presso gli archivi del Titolare per il tempo necessario alle finalità sopra indicate, nonché per adempiere agli obblighi di legge imposti per la medesima. I dati trattati dovranno essere strettamente inerenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per poter usufruire dei servizi richiesti e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di procedere nella presa in carico e di usufruire del servizio richiesto;

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati ad altre amministrazioni statali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, scuole, centri per l'impiego, ASL, INPS;

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Belvedere Marittimo, con sede in via Maggiore Mistorni n. 1 – 87021 (CS). P.I. e C.F. 00346830789. Tutti i soggetti, le persone fisiche che sono incaricati del trattamento dei dati operano nel rispetto del Codice della Privacy;

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, potrà essere esercitato, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; ottenere la limitazione del trattamento; ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione, chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; proporre reclamo a un'autorità di controllo. Tali diritti possono essere azionati con richiesta scritta inviata al Comune di Belvedere Marittimo, con sede in via Maggiore Mistorni n. 1 – 87021 (CS) o all'indirizzo di posta elettronica certificata belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it.

Responsabile del procedimento è la d.ssa Daniela Arnone – tel . 0985887433 - mail arnonecomunebelv@tiscali.it

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on-line del Comune di Belvedere M.mo e sul sito internet istituzionale dell'Ente.

DAL MUNICIPIO, 20.07.2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VI